

**REGULAMIN PRZEPROWADZENIA
KONKURSU OFERT NA
UDZIELANIE ZAMÓWIEŃ
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ
ZDROWOTNYCH**



**W REGIONALNYM CENTRUM
KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA
W OPOLU**

Opole, 2012 r.

SPIS TREŚCI

<i>Rozdział I ZASADY OGÓLNE</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział II PRZEDMIOT KONKURSU</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział III TRYB OGŁASZANIA KONKURSU OFERT</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział IV KOMISJA KONKURSOWA</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział V TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział VII KRYTERIA OCENY OFERT</i>	<i>5</i>
<i>Rozdział VIII DOKUMENTOWANIE POSTĘPOWANIA</i>	<i>6</i>
<i>Rozdział IX ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU</i>	<i>6</i>
<i>Rozdział X ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYŚLUGUJĄCE OFERENTOWI W TOKU POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO</i>	<i>6</i>
<i>Rozdział XI ZAWARCIE UMOWY</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział XII PRZEPISY KOŃCOWE</i>	<i>7</i>

Rozdział I ZASADY OGÓLNE

§1

1. Regulamin przeprowadzenia Konkursu ofert na udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych, zwany dalej Regulaminem, określa zasady prowadzenia postępowania w celu udzielenia zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Regionalnego Centrum krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu.
2. Oferentami mogą być podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 późn. zmianami). Oznacza to, że do Konkursu ofert przystąpić mogą:
 - 1) podmioty wykonujące działalność leczniczą,
 - 2) osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w konkursie.
3. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Regulaminie i materiałach informacyjnych o przedmiocie Konkursu ofert.

§2

Organizatorem Konkursu ofert na udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu z siedzibą w Opolu, ul. Kośnego 55, 45-372 Opole, zwane dalej RCKiK, którego struktura organizacyjna obejmuje Działy oraz Terenowe Oddziały w Brzegu, Kędzierzynie-Koźlu, Kluczborku i Nysie.

Rozdział II PRZEDMIOT KONKURSU

§ 3

1. Przedmiotem Konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz RCKiK w Opolu w zakresie określonym każdorazowo w ogłoszeniu o konkursie oraz „SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKACH KONKURSU”.
2. Przez świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 należy rozumieć działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania w zakresie zgodnym z rodzajem działalności RCKiK w Opolu.

Rozdział III TRYB OGŁASZANIA KONKURSU OFERT

§ 4

1. Ogłoszenie o konkursie i „SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU” zamieszcza się:

- 1) na tablicy ogłoszeń w siedzibie RCKiK w Opolu,
 - 2) na stronie internetowej: www.rckik-opole.com.pl w zakładce PRZETARGI,
 - 3) w Terenowych Oddziałach RCKiK.
2. Ogłoszenie o Konkursie zawierać będzie następujące informacje:
- 1) nazwa i adres siedziby udzielającego zamówienia;
 - 2) określenie przedmiotu zamówienia oraz czas, na który może być zawarta umowa, w tym termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 3) wymagane kwalifikacje zawodowe i techniczne oferentów,
 - 4) miejsce i termin, w którym można zapoznać się z materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu, w tym z projektem umowy,
 - 5) miejsce i termin składania ofert,
 - 6) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
3. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU zawierać będą następujące informacje:
- 1) nazwa i adres siedziby udzielającego zamówienia;
 - 2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - 3) wymagania stawiane oferentom;
 - 4) wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych przez RCKiK;
 - 5) opis sposobu przygotowania oferty;
 - 6) miejsce i termin składania i otwarcia ofert;
 - 7) opis kryteriów, którymi Komisja będzie się kierowała przy wyborze oferty;

Rozdział IV KOMISJA KONKURSOWA

§5

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert Dyrektor RCKiK Zarządzeniem powołuje Komisję Konkursową zwana dalej Komisją w składzie 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego.
2. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia Konkursu ofert.

Rozdział V TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

§6

1. Komisja określa termin i miejsce składania ofert w ogłoszeniu o Konkursie ofert oraz w SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKACH KONKURSU.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia.

Rozdział VI

TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

§ 7

1. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) otwiera koperty z ofertami (część jawna),
 - 2) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SZCZEGÓLOWYCH WARUNKACH KONKURSU,
 - 3) odrzuca oferty, które spełniają przesłanki odrzucenia zawarte w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r., Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.),
 - 4) w przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 - 5) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - 6) przedstawia Dyrektorowi RCKIK propozycję odrzucenia ofert, wyboru ofert najkorzystniejszych względnie w przypadkach określonych w art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r., Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.) unieważnia konkurs,
 - 7) po zatwierdzeniu przez Dyrektora propozycji Komisji, informację o rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie.
 - 8) Komisja Konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga protesty Oferentów zgodnie z zasadami określonymi w art. 153 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r., Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.).
2. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 1 pkt. 1.

Rozdział VII

KRYTERIA OCENY OFERT

§ 8

1. Komisja ustala kryteria oceny w celu porównania złożonych ofert.
2. Kryteria oceny ofert mogą dotyczyć w szczególności: ceny, liczby oferowanych świadczeń zdrowotnych oraz kalkulacje kosztów, ciągłość, kompleksowość, dostępność, jakość udzielanych świadczeń, kwalifikacje personelu, wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną, na podstawie wewnętrznej oraz zewnętrznej oceny, która może być potwierdzona certyfikatem jakości lub akredytacją.
3. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania konkursowego.

Rozdział VIII DOKUMENTOWANIE POSTĘPOWANIA

§ 9

1. Z przebiegu Konkursu ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - 3) wykaz zgłoszonych ofert,
 - 4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu o Konkursie,
 - 5) wykaz ofert podlegających odrzuceniu – wraz z uzasadnieniem,
 - 6) wskazanie ofert najkorzystniejszych lub informację o unieważnieniu Konkursu – wraz z uzasadnieniem,
 - 7) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej,
 - 8) podpisy członków Komisji Konkursowej,
 - 9) podpis Dyrektora RCKiK zatwierdzający prace komisji.
2. Wszelkie wnioski i dokumenty składane w trakcie trwania Konkursu ofert stanowią załączniki do protokołu.

Rozdział IX ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU

§ 10

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie Konkursu ofert komisja ogłasza o rozstrzygnięciu Konkursu.
2. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert na udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych następuje poprzez ogłoszenie listy oferentów, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty oraz powiadomienie o wyniku Konkursu wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.
3. Informację o rozstrzygnięciu Konkursu ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej RCKiK, w terminie 2 dni od rozstrzygnięcia.
4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 i 3, zawierają nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres oferenta, który został wybrany.

Rozdział X ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOWI W TOKU POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

§ 11

1. Oferentowi, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez RCKiK zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługują następujące środki ochrony prawnej:

- 1) protest – składany w toku trwania Konkursu,
 - 2) odwołanie – składane po rozstrzygnięciu Konkursu,
2. Protest przysługuje na wybór trybu postępowania i może być złożony w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia Konkursu ofert.
 3. Do czasu rozpatrzenia protestu Konkurs w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
 4. Komisja rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 6. Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu RCKiK niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej.
 7. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
 8. Odwołanie przysługuje na: niedokonanie wyboru Oferenta lub unieważnienie Konkursu ofert.
 9. Oferent biorący udział w Konkursie może wnieść do dyrektora RCKiK, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu Konkursu, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

Rozdział XI ZAWARCIE UMOWY

§ 12

RCKiK zawrze umowy z Oferentami, których oferty wybrano w Konkursie, w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia Konkursu ofert.

Rozdział XII PRZEPISY KOŃCOWE

§ 13

1. Niniejszy Regulamin wprowadza się na czas nieokreślony.
2. Regulamin może być zmieniony lub uzupełniony w takim samym trybie, w jakim został ustanowiony lub przez wprowadzenie nowego regulaminu.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 z późn. zmianami).

Dyrektor RCKiK w Opolu